



CURSOS DE CAPACITACIÓN 2009

	Curso	Duración	Objetivo	Dirigido a	Fecha	Docente
1	Gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional en su Empresa	12 Horas	Administrar, organizar y liderar las acciones de producción, en un marco de trabajo seguro, donde por intermedio de acciones continuas, la prevención de accidentes alcance tanto a las personas como a los bienes de la organización.	Directores, Gerentes, Administradores, y Mandos Medios.	22, 24, 25 y 26 de Junio	TP Federico Frachelle
2	Riesgo Eléctrico	4 Horas	Los participantes serán capaces de conocer las medidas preventivas y de protección frente a los riesgos eléctricos, Tipos de contacto. Contacto Directo. Contacto Indirecto. Efectos del paso de la corriente eléctrica a través del cuerpo humano. Distancias de seguridad a aplicar frente a riesgos eléctricos. Medidas preventivas y de Protección. Equipos de protección personal a usar frente a riesgos eléctricos.	Directores, Gerentes, Administradores, y Mandos Medios.	9 de Septiembre	TP Elizabeth de la Plaza
3	Detección y Evaluación de Riesgos	4 Horas	Los participantes serán capaces de realizar evaluación de riesgos derivados y asociados de las tareas que realizan con el fin de tener diagnóstico inicial de riesgos con el fin de controlarlos mismos.	Directores, Gerentes, Administradores, y Mandos Medios.	23 de Junio	TP Elizabeth de la Plaza
4	Equipos Protección Personal y Colectivo	4 Horas	Concepto de Riesgo y Peligro. Su análisis. Definición de Equipo de Protección Personal. Tipos de protección colectiva. Protección Personal. Diferentes tipos de Protección. Protección del cráneo, protección visual, protección respiratoria, protección de manos, protección contra caídas de altura, protección de manos, uso de calzado de seguridad. Ropa de trabajo	Directores, Gerentes, Administradores, y Mandos Medios.	30 de Junio	TP Elizabeth de la Plaza
5	Primeros Auxilios	4 Horas	Preparar a los participantes para brindar a posibles víctimas de accidentes, la primera atención sanitaria hasta la llegada de los servicios especializados de salud.	Directores, Gerentes, Administradores, Mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	1° de Septiembre	TP Federico Frachelle
6	Prevención y Protección contra Incendios	4 Horas	Dotar a los participantes de conocimientos básicos para reconocer peligros y riesgos que puedan provocar un incendio; realizar una extinción inicial eficiente; y organizar planes de evacuación ante la ocurrencia de emergencias	Directores, Gerentes, Administradores, Mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	26 de Agosto	TP Federico Frachelle
7	Manejo Seguro de Herramientas Manuales	4 Horas	Los participantes serán capaces de conocer las herramientas que utilizan su forma de uso manipulación y correcto almacenamiento así como conocer y controlar posibles causas potenciales de accidentes	Mandos Medios, Personal Operativo.	08 de Julio	TP Elizabeth de la Plaza
8	Manejo Seguro de Motosierras y su Equipo de Protección Personal	4 Horas	Los participantes serán capaces de conocer las medidas preventivas y de protección frente a los riesgos con el trabajo con motosierras, saber el equipo de protección personal que deben usar así como realizar un mantenimiento correcto de la máquina con el fin de prevenir accidentes e incidentes derivados de su manipulación incorrecta.	Mandos Medios, Personal Operativo Particulares.	29 de Julio	TP Elizabeth de la Plaza

9	Manipulación Manual de Cargas	4 Horas	Los participantes seran capaces de conocer y evaluar los riesgos derivados de una manipulacion incorrecta de cargas aprender metodos de manipulacion seguros	Mandos Medios, Personal Operativo.	07 de Agosto	TP Elizabeth de la Plaza
10	Manejo y Transporte de Mercancias Peligrosas en el Trabajo.	4 Horas	Concepto de sustancia quimica. Su peligrosidad en el manejo y transporte. Envasado y etiquetado correcto. Importancia de la hoja de seguridad del producto Su correcto almacenado y transporte adecuado. Formas de gestionar sustancias peligrosas	Directores, Gerentes, Administradores, Mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	03 de Agosto	TP Elizabeth de la Plaza
11	Trabajo en Espacios Confinados	4 Horas	Conocer riesgos en espacios confinados, usar en forma correcta el equipo de proteccion adecuado así como cumplir con los procedimientos de trabajo seguros para evitar accidentes	Mandos Medios, Personal Operativo.	06 de Noviembre	TP Elizabeth de la Plaza
12	Trabajo Seguro en la Industria de la Construcción	4 Horas	Conocer riesgos derivados y asociados con los trabajos que se realizan en la industria de la construcción, manejo seguro en izado de cargas, manejo seguro de maquinas herramientas manuales y electricas, conocer sobre disposiciones generales de andamios y trabajos verticales	Directores, Gerentes, Administradores, Mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	25 de Noviembre	TP Elizabeth de la Plaza
13	Seguridad en la Infancia y en el Hogar	4 Horas	Destinado a personal docente y no docente con el fin de transmitir modos seguros de actuacion en el hogar, con niños, personas discapacitadas adultos mayores Conocer riesgos electricos en el hogar y posibles situaciones peligrosas que pueden darse en el hogar	Padres; Familiares; Directores; Maestros; Personal de la Enseñanza, Guarderías y Clubes.	1° de Octubre	TP Federico Frachelle
14	Seguridad en la Enseñanza	6 Horas	Dotar a los participantes de los conocimientos básicos para reconocer los peligros y riesgos existentes dentro los institutos de enseñanza; y como administrar, organizar y liderar acciones de seguridad ante la ocurrencia de emergencias	Directores; Maestros; Personal Docente y No Docente; Servicios Tercerizados.	18 de Septiembre	TP Federico Frachelle
15	Trabajo Seguro en Altura	4 Horas	Reconocer riesgos asociados y derivados de trabajos en altura. Conocer y aplicar la normativa vigente. Evitar acciones que provoquen incidente y/o accidentes laborales graves durante la ejecución de trabajos en altura. Definición de caídas y trabajos en altura. Medidas preventivas y de protección a adoptar	Mandos Medios, Supervisores, y Personal que realiza trabajos en altura.	13 de Noviembre	TP Elizabeth de la Plaza
16	Técnicas de Seguridad Aplicadas a Máquinas	4 Horas	Conocer riesgos asociados y derivados del uso y manipulacion segura en maquinas. Principio de seguridad intrinseca, seguridad positiva. Medio ambiente seguro de trabajo	Directores, Gerentes, Administradores, Mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	28 de Octubre	TP Elizabeth de la Plaza
17	Trabajo Seguro en Oficinas	4 Horas	Conocer riesgos derivados y asociados con los trabajos que se realizan en oficinas. Principios generales de ofimática. manejo seguro de pantallas de visualización de datos.	Directores, Gerentes, Administradores, Mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	20 de Noviembre	TP Elizabeth de la Plaza
18	Orden y Limpieza	4 Horas	Dotar a los participantes de conocimientos básicos para detectar peligros y riesgos que puedan provocar accidentes; y como llevar adelante acciones de prevención que eviten los mismos, manteniendo un lugar de trabajo seguro y saludable	Mandos Medios, Personal Operativo; Servicios Tercerizados.	14 de Agosto	TP Federico Frachelle

Seguridad

19	Seguridad en Operaciones de Soldeo	4 Horas	Conocer riesgos derivados y asociados en operaciones de soldeo. Manejo seguro de maquinas y herramientas , ambiente de trabajo seguro. soldadura.	Mandos Medios, Personal Operativo; Servicios Tercerizados.	14 de Octubre	TP Elizabeth de la Plaza
20	Manejo seguro de autoelevadores	4 Horas	Dotar al participante de conocimientos de seguridad en el manejo del vehiculo, como así también durante el manejo de cargas y su transporte; y medidas de seguridad anteriores y posteriores al uso de los mismos.	Mandos Medios, Personal Operativo; Servicios Tercerizados.	17 de Julio	TP Federico Frachelle

1	Seguridad Informática Efectiva	3 Horas	Desarrollar capacidades para identificar, evaluar, prevenir y/o contener amenazas de seguridad en PCs individuales, aplicando las mejores prácticas de seguridad informática en ambientes empresariales, hogareños y móviles.	Mandos altos y medios, personal administrativo.	24 de Julio	Alfonso Frachelle
2	Correo Electrónico Efectivo	3 Horas	Entender y aprovechar al máximo (aumentando productividad y bajando costos) las posibilidades, particularidades, mejores prácticas y limitaciones de las comunicaciones electrónicas laborales.	Mandos altos y medios, personal administrativo.	19 de Agosto	Alfonso Frachelle

1	Balanced Score Card o Cuadro de Mando integral Mapa Estratégico	12 Horas	Capacitar a los participantes de una herramienta de Gestión fundamental que permite dirigir una Empresa en forma pro-activa, bajo la premisa de que "lo que no se mide no se controla", Proveer una metodología para traducir la Estrategia en términos operacionales, y acompaña la Visión y la Estrategia de las organizaciones con los objetivos, mediciones, targets e iniciativas de las siguientes perspectivas: Financiera, del Cliente, de los Procesos Internos, del Aprendizaje y el Crecimiento	Directores, Gerentes, Administradores, y Mandos Medios.	16, 17, 23y 24 de Junio	Cra. Andrea Delgado
2	Workflow	6 Horas	Introducir a los participantes en el conocimiento de la herramienta de Workflow que permite incrementar la eficiencia, optimizar la productividad, acortar los tiempos de procesos, tener un control sobre estos, así como también de reducir los costos y mejorar la gestión, a partir del ruteo de los trabajos.	Directores, Gerentes, Administradores, y Mandos Medios.	Curso a medida e In company	Cra. Andrea Delgado
3	Costos vs Presupuesto	9 Horas	Ud, sabe cuales son los costos de su organización , sabe cual es su punto de equilibrio, cuánto es su presupuesto? Lo que nos proponemos es introducir a los participantes en poder definir una estructura de costos de su organización, así como un presupuesto y su gestión.	Directores, Gerentes, Administradores, y Mandos Medios.	14, 15 y 16 de Julio	Cra. Andrea Delgado
4	Comunicación Interna en la Organizaciones	6 Horas	Introducir a los participantes en la herramienta de gestión Programa de Comunicación Interna, herramienta fundamental dado el mundo en que vivimos, donde es necesario socializar los conocimientos dentro de la organización.	Directores, Gerentes, Administradores, y Mandos Medios.	11 y 12 de Julio	Cra. Andrea Delgado
5	Reingeniería de Procesos	12 Horas	En el ambiente de hoy nada es constante ni previsible, el modelo de negocios que se está llevando a cabo es el adecuado? Estamos trabajando inteligentemente? Lo podemos hacer mejor?	Directores, Gerentes, Administradores, mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	7, 8,9 y 10 de Septiembre	Cra. Andrea Delgado

6	Sistema de Evaluación y Monitoreo	12 Horas	Dotar a los participantes de conocimientos básicos para diseñar un sistema de evaluación y monitoreo en su organización	Directores, Gerentes, Administradores, mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	Curso a medida e In company	Cra. Andrea Delgado
7	Plan de Negocios	9 Horas	Dotar a los participantes de conocimientos básicos para diseñar un plan de negocios en su organización	Directores, Gerentes, Administradores, mandos Medios, Personal Operativo y Administrativo.	27, 28 y 29 de Octubre	Cra. Andrea Delgado

1	Motivación	4 Horas	Acercar a los participantes al concepto sobre motivación, focalizando en la importancia de contar con personas motivadas en el ámbito laboral para el logro de los objetivos organizacionales y valorar los roles claves en el proceso motivacional. Evaluar prácticas exitosas y su viabilidad en la implementación.	Gerentes, Jefes, Supervisores y todo el personal de la empresa.	Curso a medida e In company	Ps. Jesica Andreon y/o Ps. Rosina Grauert
2	Trabajo en Equipo	4 Horas	Trasmitir el concepto de trabajo en equipo a través de técnicas dinámicas de participación que conduzcan a percibir la importancia del mismo en las organizaciones.	Gerentes, Jefes, Supervisores y todo el personal de la empresa.	Curso a medida e In company	Ps. Jesica Andreon y/o Ps. Rosina Grauert
3	Comunicación	4 Horas	Incorporar herramientas para mejorar la comunicación fortaleciendo así las relaciones laborales, minimizando los ruidos y utilizando integralmente los medios disponibles	Gerentes, Mandos Medios, y todo el personal de la empresa.	Curso a medida e In company	Ps. Jesica Andreon y/o Ps. Rosina Grauert
4	Liderazgo	4 Horas	Conocer las herramientas fundamentales para el ejercicio de un liderazgo exitoso y la importancia de quienes desempeñan estos roles	Gerentes, Mandos Medios, y todo el personal de la empresa.	Curso a medida e In company	Ps. Jesica Andreon y/o Ps. Rosina Grauert
5	Toma de Decisiones y Planificación Laboral	4 Horas	Fortalecer el proceso de toma de decisiones, planificando de manera de optimizar tiempos para el logro de los objetivos.	Gerentes, Mandos Medios, y todo el personal de la empresa.	Curso a medida e In company	PS. Jesica Andreon y/o PS. Rosina Grauert

Recursos Humanos